

**ПРИНЯТО**  
Протоколом заседания  
общешкольной ученической  
конференции  
№ 1 от 4.09.2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Протоколом заседания  
управляющего совета  
№ 1 от 4.09.2023 г.  
Председатель  
управляющего совета  
И.Ф.Муртазин

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом № 219  
от 4.09.2023 г.  
И.о. директора  
Ю.Е.Фахруллина



**Положение о Совете обучающихся  
МБОУ "Шингальчинская ООШ" НМР РТ**

1.

## **Общие положения.**

Школьный Совет обучающихся является выборным органом ученического самоуправления школы.

В своей деятельности Совет обучающихся руководствуется Законом РФ «Об образовании», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Уставом школы, а также настоящим Положением и локально– правовыми актами школы.

## **2. Цели и задачи школьного ученического совета.**

Целями деятельности школьного ученического совета (УС) являются:

- Усиление роли школьников в решении вопросов школьной жизни;
- Воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;

Задачами деятельности школьного ученического совета являются:

- Представление интересов учащихся в процессе управления школой
- Развитие творчества, инициативы, формирование активной гражданской позиции школьников;
- Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной общественной жизни;
- Создание условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через представление широкого выбора направлений, видов деятельности;
- Защита прав учащихся;
- Формирование активной жизненной позиции подростков, развитие лидерских и коммуникативных качеств школьников;
- Создание условий для развития отношений заботы друг о друге, о школе, о младших, взаимоуважение детей и взрослых.

## **3. Компетенция ученического совета:**

- планирует и организует внеклассную и внешкольную работу обучающихся, утверждает план проведения важнейших ученических мероприятий;
- координирует деятельность всех органов и объединений обучающихся;
- устанавливает шефство старших классов над младшими;
- организует самообслуживание учащихся, их дежурство, поддержание дисциплины и порядка в Учреждении;
- решает вопросы поощрения и наказания обучающихся;
- создает свои комиссии по отдельным направлениям деятельности.

## **4. Порядок формирования и структура школьного ученического совета**

Ежегодно с использованием процедуры выборов формируется Большой Совет обучающихся по одному представителю от 5- 9 классов.

Участие в выборах является свободным и добровольным.



Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц бытизбранными в Совет обучающихся.

Список избранных членов в Совет обучающихся направляется руководителю Учреждения.

Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов управления учреждением.

Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за»или «против» определенных кандидатов.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должныосуществляться открыто и гласно.

Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов Руководитель Учреждения объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

Совет обучающихся возглавляет председатель, избираемый из числа членов ученического совета.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации ученического совета избирается секретарь Большого ученического совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь ученического совета избираются на первом заседании ученического совета.

Совет обучающихся вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

#### **5. Форма работы ученического совета.**

Организационной формой работы Большого ученического совета Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, ноне реже 1раза в полугодие.

Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя;
- по требованию руководителя образовательного учреждения;
- по заявлению членов самоуправления, подписанному 1/2 или более частями членов от списочного состава самоуправления.

Заседания ученического совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов самоуправления.

В случае, когда количество членов ученического совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом, оставшиеся члены самоуправления должны принять решение о проведении дополнительных выборов.

Новые члены должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия изсамоуправления предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены самоуправления не вправе



принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

Член ученического совета может быть выведен из его состава по решению самоуправления в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

Член самоуправления выводится из состава ученического совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося.

После вывода из состава самоуправления его члена Совет обучающихся принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

Лицо, не являющееся членом самоуправления, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов самоуправления, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании самоуправления право совещательного голоса.

Решения ученического совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

Заседания ученического совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации УС.

#### **6. Документация школьного ученического совета.**

План работы на учебный год.

Протоколы заседаний.

**7. Координацию деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.**